|  |  |
| --- | --- |
| муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  Бобровская средняя общеобразовательная школа №3 | |
| ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА | |
| 09.04.2015г. | **№55/2** |
| г.Бобров  Об утверждении Комплекса мер,  направленного на совершенствование организации питания  обучающихся МКОУ БСОШ №3 | |

На основании приказа отдела образования администрации Бобровского муниципального района Воронежской области от 26.03.2015г. №40/3 «Об утверждении Комплекса мер, направленного на совершенствование организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», в целях совершенствования системы организации питания в школе для сохранения и укрепления здоровья детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

* + 1. Утвердить Комплекс мер, направленный на совершенствование организации питания обучающихся МКОУ БСОШ №3 на 2015-2017гг. *(приложение №1).*
    2. Принять необходимые меры по выполнению Комплекса мер, направленного на совершенствование организации питания обучающихся МКОУ БСОШ №3 на 2015-2017гг.
    3. Информацию о мерах по выполнению Комплекса мер, направленного на совершенствование организации питания обучающихся МКОУ БСОШ №3 на 2015-2017гг. предоставлять в отдел образования **ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца** по адресу эл.почте [brono-1@mail.ru](mailto:brono-1@mail.ru) и на бумажном носителе в установленном порядке.
    4. Ответственность за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Выписка верна.

Директор школы: Т.В.Болгова

Приложение №1

к приказу по школе

от 09.04.2015г. №55/2

**Комплекс мер,**

**направленный на совершенствование организации питания обучающихся МКОУ БСОШ №3**

**на 2015-2017гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| **1.** | **Развитие и укрепление материально-технической базы системы школьного питания** | | |
| 1.1. | Проведение инвентаризации МТБ пищеблока | ноябрь 2015г. | Завхоз |
| 1.2. | Приобретение технологического оборудования в соответствии с потребностью | май-август 2015г. | Директор школы, завхоз,  отдел образования |
| 1.3. | Приобретение комплектов столовой и кухонной посуды в соответствии с потребностями | май-август  2015г. | Директор школы, завхоз,  отдел образования |
| 1.4. | Техническое обслуживание и ремонт оборудования пищеблоков | май-август  2015г. | Директор школы, завхоз,  отдел образования |
| 1.5. | Текущий ремонт помещений пищеблоков | июль-август 2015г. | Директор школы, завхоз,  отдел образования |
| 1.6. | Приобретение инвентаря | май-август  2015г. | Директор школы, завхоз,  отдел образования |
| 1.7. | Приобретение спецодежды | июль-август 2015г. | Директор школы, завхоз,  отдел образования |
| **2.** | **Организация рационального питания школьников** | | |
| 2.1. | Разработка и утверждение рационального цикличного меню в соответствии с действующими документами с учетом возрастных особенностей и сезонности. | сентябрь  март | Директор школы, завхоз,  специалист Роспотребнадзора |
| 2.2. | Организация работы по реализации программы «Разговор о правильном питании»:  - классные часы в виде викторин, кулинарных шоу, путеществий по кухням народов нашей страны и мира;  - сезонные выставки полезных и вкусных блюд;  - проектно-исследовательская деятельность по тематике здорового питания, режима питания, культуры питания в целях сохранения здоровья (в т.ч. школьно-семейные проекты) «Самая здоровая школа» | 2015-2017г.г. | Зам.директора по УВР,  классные руководители,  отдел образования |
| 2.3. | Включение в меню экологически чистой продукции, обогащенной витаминами, микронутриентами, уменьшение продуктов с большим содержанием углеводов | постоянно | Директор, завхоз, повар |
| 2.4. | Мероприятия по обеспечению МКОУ водой, отвечающей нормами ГОСТа | постоянно | Директор, завхоз |
| 2.5. | Совершенствование организации питьевого режима обучающихся в школе | постоянно | Директор, завхоз,  отдел образования |
| 2.6. | Реализация программного мероприятия «Школьное молоко» | постоянно | Директор, завхоз, повар,  отдел образования |
| **3.** | **Совершенствование технологических параметров производства, повышения качества питания** | | |
| 3.1. | Организация питания обучающихся в школах на основе внедрения новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания | постоянно | Директор,  отдел образования |
| 3.2. | Повышение эффективности отбора Поставщиков продуктов питания для МКОУ | постоянно | Директор,  отдел образования |
| 3.3. | Организация дополнительного питания обучающихся старших классов через буфеты | постоянно | Директор,  отдел образования |
| 3.4. | Проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) о ценности рационального питания, о соблюдении режима питания | постоянно | Директор,  отдел образования |
| 3.5. | Совершенствование транспортного обеспечения перевозок продовольственных товаров в школьные столовые | постоянно | Директор,  отдел образования |
| **4.** | **Кадровое обеспечение организации питания** | | |
| 4.1. | Прохождение санитарно-гигиенического обучения персонала столовых, административно-управленческого персонала | ежегодно | Директор |
| 4.2. | Практико-ориентированный семинар для поваров школьных столовых | 1 раз в полугодие | Директор,  отдел образования,  специалисты Роспотребнадзора |
| 4.3. | Сотрудничество с учреждениями начальной профессиональной подготовки кулинарного профиля с целью привлечения молодых квалифицированных специалистов для работы в школьных столовых | постоянно | Директор |
| 4.4. | Дополнительное профессиональное образование руководителей образовательных организаций, педагогических работников, работников школьных столовых по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся | постоянно | Директор,  отдел образования |
| **5.** | **Мониторинг контроля качества организации питания** | | |
| 5.1. | Обеспечение систематического контроля за состоянием здоровья детей | постоянно | Директор,  БУЗ ВО «Бобровская РБ» |
| 5.2. | Ведение мониторинга школьного питания по направлениям:  - качественный и количественный состав рациона питания;  -ассортимент продуктов, используемых в питании, а также сертификатов качества;  - охват учащихся МКОУ горячим питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;  - стоимость питания;  - объем бюджетных, внебюджетных (в том числе родительских) средств, направленных на питание обучающихся МКОУ, в расчете на одного ребенка;  - информации о возможности организации питания школьников за счет родительской платы. | ежеквартально | Руководители МКОУ,  Отдел образования,  Специалисты Роспотребнадзора |
| 5.3. | Размещение на официальных сайтах МКОУ информации:  - о ходе реализации мер по совершенствованию системы школьного питания;  -нормативно-правовой информации, регламентирующей организацию школьного питания;  - цикличного двухнедельного меню и фактического ежедневного меню | постоянно | Директор  Отдел образования |
| 5.4. | Эффективное межведомственное сотрудничество органов местного самоуправления, образования, здравохранения по выполнению мер по совершенствованию системы школьного питания | постоянно | Директор  Отдел образования  Специалисты Роспотребнадзора  БУЗ ВО «Бобровская РБ» |
| 5.5. | Организация работы родительских советов и комитетов по контролю организации питания в школе (по согласованию с администрацией школы) | постоянно | Директор  Отдел образования |
| **6.** | **Финансово-экономическое обеспечение системы школьного питания** | | |
| 6.1. | Определение объемов финансирования питания из муниципального бюджета и привлечение внебюджетных источников | ежегодно | Отдел образования  Финансовый отдел администрации |
| 6.2. | Определение нормы расходов на обеспечение двухразовым горячим питанием на одного обучающегося в день | Ежегодно | Директор  Отдел образования |
| 6.3. | Учет и отнесение расходов на организацию питания из средств бюджетов разных уровней, внебюджетных источников и родительских средств | регулярно | Отдел образования  Финансовый отдел администрации |
| **7.** | **Формирование нормативно – правовой базы, регулирующей систему школьного питания** | | |
| 7.1. | Разработка и утверждение нормативно-правовых актов, регулирующих организацию школьного питания | ежегодно | Отдел образования  Финансовый отдел администрации |
| 7.2. | Исполнение методических рекомендации по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Воронежской области | постоянно | Директор  Отдел образования |
| 7.3. | Использование рекомендаций по установлению минимальных норм стоимости горячих завтраков и обедов для питания обучающихся общеобразовательных организаций | постоянно | Директор  Отдел образования |